

PUBLIÉ LE 14/05/2025

Apprenti(e) Assurance qualité (F/H)

Descriptif du poste

Finalité du poste :

L'apprenti apporte son soutien à l'ensemble des activités du pôle en lien avec le management de la qualité et de l'assurance qualité

Activités principales :

- **Participer à l'analyse et à la cartographie des processus** du pôle Défauts Qualité et Ruptures de Stock
- Assurer le support technique de premier niveau de l'outil de télédéclaration des ruptures et risques de rupture de stock de MITM
- **Contribuer à l'identification des points d'amélioration** des procédures et mode opératoires du pôle et à la proposition d'actions correctives et préventives.
- Participer à la mise en place et au suivi d'indicateurs de performance qualité (KPIs) pour mesurer l'efficacité des processus.
- Contribuer à l'élaboration et à la mise à jour de la documentation qualité (procédures, instructions, formulaires, etc.).
- Participer à la préparation et au suivi des audits internes sur les activités du pôle.
- Contribuer à la sensibilisation et à la formation des membres du pôle aux démarches qualité.
- Participer à la veille réglementaire et normative en matière de management de la qualité applicable aux activités du pôle.
- Contribuer à la mise en œuvre de démarches d'amélioration continue

Profil recherché

Formation / Diplôme :

Master en qualité ou en gestion de risque

Compétences clés recherchées :

- Notions de base des principes du Management de la Qualité.
- Notions d'Assurance Qualité : Compréhension des concepts de conformité, de non-conformité, d'actions correctives et préventives, et de l'importance de la documentation.
- Maîtrise des outils bureautiques : Bonne maîtrise des logiciels de traitement de texte, tableurs (Excel notamment pour l'analyse de données), et outils de présentation.
- Rigueur et organisation : Capacité à suivre des procédures, à gérer des informations de manière structurée et à respecter les délais.
- Capacité de gestion documentaire : Aptitude à organiser, classer et archiver des informations et des documents de manière méthodique.
- Connaissance de la réglementation pharmaceutique (un plus) : Une familiarisation avec les bases de la réglementation applicable aux médicaments serait un atout.

Informations complémentaires

Présentation générale du poste

Direction : Inspection

Pôle : DQRS

Liaisons hiérarchiques et fonctionnelles : Chef de pôle DQRS

Collaborations :

En interne : DMM1, Centre d'Appui aux Situations d'urgence, aux Alertes sanitaires et à la gestion des Risques/Direction générale, DMS, DRD, SURV, DIRCOM, DA, CTROL

En externe : Les tutelles, les instances, les commissions ou comités de son domaine, l'EMA « Medicines Shortages Single Point of Contact (SPOC) Working Party », les laboratoires exploitants, les représentants des parties prenantes (sociétés savantes, ordres et organisations représentatives de professionnels de santé, associations de patients)

Compatible télétravail oui non

Caractéristiques administratives :

Type de contrat : Contrat d'apprentissage

Rattachement du poste : SAINT-DENIS

Type de poste Apprentissage/Alternance

Catégorie : Apprentissage

Localisation : SAINT-DENIS