

Enregistrement

Fiche d'avertissement

Réf :	QUA_EN_FA_003
Version :	01
Date d'application :	31/07/2025

Émetteur : Marion DANSETTE
Fonction : Responsable Qualité & Affaires Réglementaires
Adresse : 21 rue Viète, 75017 Paris
E-mail : qualite@teranga-software.com

Destinataire : clients et utilisateurs concernés
Copie : Agence Nationale de Sécurité du Médicament (ANSM)

Le 30/07/2025,

A l'attention de nos clients et utilisateurs : correspondant matériovigilance, directeur d'établissement, personnel administratif et soignant, directeur des systèmes d'information.

Produit : logiciel NETSoins - version 24 et 25 (NETSoins DM V1.5.X et V2.3.X)

Objet : Prescription d'un résident A sur un résident B en multi-onglets

Madame, Monsieur, Cher client,

La société Teranga Software vous informe de la mise en œuvre d'une action corrective volontaire pour remédier à la situation suivante :

En multi-onglets, la prescription d'un résident A se fait sur le résident B lors de la signature de la prescription.

Par exemple :

1. Ouvrir un premier onglet sur un résident A pour saisir une prescription
2. Ouvrir un second onglet sur la vue "Traitement actuel" (dossier du résident A)
3. Filtrer la vue "Traitement actuel" sur tous les résidents
4. Cliquer sur la première prescription du résident B et choisir "Imprimer la prescription"
5. Revenir sur le premier onglet et signer et imprimer la prescription du résident A

Constat : La prescription s'enregistre sur le résident B.

Mesures provisoires recommandées :

Pour éviter de rencontrer la situation décrite, il convient de :

- ne pas utiliser NETSoins en multi-onglets
- de vérifier les prescriptions réalisées après signature

Actions correctives :

Une correction sera mise à disposition en V2.3.16 (V25) de NETSoins DM à partir du 04/08/2025. Suite à ce correctif :

- Correctif empêchant les erreurs de prescription de résident en multi-onglet.

La version est automatiquement installée par Teranga Software sur votre établissement. Aucune action n'est nécessaire de votre part pour cette mise à jour.

Pour toutes questions, n'hésitez pas à prendre contact avec votre commercial référent. Vous pouvez également joindre notre Service support.

Transmission de la fiche d'avertissement :

Cet avis doit être transmis à toute personne concernée. Veuillez-vous assurer que tous les utilisateurs potentiels de votre (ou vos) établissement(s) ont pris connaissance de cet avis de sécurité et des actions recommandées.

Teranga Software renouvelle son engagement pour la sécurité et la qualité de ses produits.

Nous vous remercions pour votre confiance.

Cordialement,

Marion Dansette
Responsable Qualité & Affaires Réglementaires

Formulaire d'accusé de réception et de réponse client

Nom et adresse du client :	
-----------------------------------	--

J'accuse réception des informations contenues dans la fiche d'avertissement et certifie que ces informations ont été communiquées à l'ensemble des utilisateurs ou cliquer [<ICI>](#).

Nom et prénom du signataire :	
Titre :	
e-mail :	
Téléphone	
Date :	
Signature :	

Nous vous remercions de nous envoyer le formulaire de confirmation dûment rempli :

- soit par mail à l'adresse qualite@teranga-software.com
- soit par courrier à Teranga Software - Service Qualité : 21 rue Viète, 75017 Paris
- soit via le formulaire d'accusé de réception